ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

09.10.2018 № 216- к

УМОВИ   
проведення конкурсу на заміщення вакантної посади

головного спеціаліста відділу ведення Державного реєстру виборців

Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

(категорія «В»)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Загальні умови | | | |
| Посадові обов’язки | | | Забезпечення ведення Державного реєстру виборців, що включає організаційно-правову підготовку інформації про виборців, її перевірку та внесення в Реєстр у порядку передбаченому Законом України “Про Державний реєстр виборців”; забезпечує у разі призначення виборів чи референдумів складання, уточнення та виготовлення списків виборців на виборчих дільницях відповідно до законодавства та ін. |
| Умови оплати праці | | | посадовий оклад 4100 грн; надбавки та доплати відповідно до Закону України „Про державну службу”, постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 „Деякі питання оплати праці державних службовців” |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | | | Строково ( на час відпустки по догляду за дитиною основного працівника) |
| Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання | | | 1. Копія паспорта громадянина України.  2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.  3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені [частиною третьою](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1682-18/paran13#n13) або [четвертою](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1682-18/paran14#n14) статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.  4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.  5. Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.  6. Заповнена особова картка встановленого зразка.  7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.  Строк подання документів – до 18:00 24 жовтня 2018 року |
| Місце, час та дата початку проведення конкурсу | | | 29 жовтня 2018 року початок о 10-00  м. Київ, пр.-т Голосіївський, 42 |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | | | Водарська Наталія Єгорівна, т. 281 66 31  nataliia.vodarska@kmda.gov.ua |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | | |
| 1. | Освіта | Вища, не нижче ступеня молодшого бакалавра або бакалавра у галузі права | |
| 2. | Досвід роботи | Не потребує | |
| 3. | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою | |
| **Вимоги до компетентності** | | | |
| Вимога | | | Компоненти вимоги |
| 1. | Технічні вміння | | - вміння використовувати комп’ютерне обладнання та програмне забезпечення, використовувати офісну техніку;  - навики щодо інсталяції та налаштування системного програмного забезпечення, програмних та технічних засобів інформаційно-телекомунікаційної системи «Державний реєстр виборців» |
| 2. | Необхідні ділові якості | | - аналітичні здібності;  - здатність концентруватись на деталях;  - виваженість;  - стресостійкість;  - вміння аргументовано доводити власну точку зору. |
| 3. | Необхідні особистісні якості | | - комунікабельність;  - ініціативність;  - неупередженість та об’єктивність;  - відповідальність. |
| **Професійні знання** | | | |
| Вимога | | | Компоненти вимоги |
| 1. | Знання законодавства | | - Конституція України;  - Закон України «Про державну службу»;  - Закон України «Про запобігання корупції» |
| 2. | Знання спеціального законодавства, що пов’язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ) | | - Закон України «Про доступ до публічної інформації»;  - Закон України «Про звернення громадян»;  - Закон України «Про захист персональних даних»;  - Законодавчі та нормативні акти, яким керується відділ ведення Державного реєстру виборців у своїй діяльності;  Структура та принцип функціонування інформаційно-телекомунікаційної системи «Державний реєстр виборців».  Інструкція оператора органу ведення Державного реєстру виборців, Інструкція адміністратора безпеки органу ведення Державного реєстру виборців; Інструкція із забезпечення безпеки експлуатації засобів криптографічного захисту інформації в автоматизованій інформаційно-телекомунікаційній системи «Державний реєстр виборців»; Інструкція про порядок генерації та поводження з ключовими даними, які використовуються засобами криптографічного захисту даних CiscoUkraine VPN автоматизованої інформаційно-телекомунікаційної системи «Державний реєстр виборців» |

Заступник керівника

апарату адміністрації Н.Навоєва