



ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

28.12.2016

№ 746

Про порядок взаємодії сектора взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції з іншими підрозділами Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, з метою обліку суб'єктів декларування та перевірки факту подання суб'єктами декларування, у яких виник обов'язок подати декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції»

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частини 2 статті 49 Закону України «Про запобігання корупції», керуючись рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 06.09.2016 № 19 «Про затвердження Порядку перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій», з метою обліку суб'єктів декларування та перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування:

1. Відділу управління персоналом надати в письмовій формі у встановленому порядку до сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції список всіх посадових осіб, що перебувають у трудових відносинах з адміністрацією станом на 31.12.2016.

2. Затвердити порядок взаємодії сектора взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції з іншими підрозділами, з метою обліку суб'єктів декларування та перевірки факту подання суб'єктами декларування, у яких виник обов'язок подати декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, згідно з додатком.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника Голови адміністрації Ткаченка Ю. В.

Голова



Н. Бондар

агентство з питань запобігання корупції упродовж трьох робочих днів з дня виявлення такого факту у встановленому порядку.

4. Керівник структурних підрозділів Головівської районної в місті Києві державної адміністрації з правом юридичної особи, у випадку встановлення за результатами перевірки, факту неподання чи несвочасного подання Декларації суб'єктами декларування, повідомляють про це Національне агентство з питань запобігання корупції та Сектор упродовж трьох робочих днів з дня виявлення такого факту відповідно до порядку, затвердженого рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 06.09.2016 № 19 «Про затвердження Порядку перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвочасного подання таких декларацій».

Керівник апарату адміністрації

Б. Білий



взаємодії сектора з іншими правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції з іншими підрозділами, з метою обліку суб'єктів декларування та перевірки факту подання суб'єктами декларування, у яких виник обов'язок подати декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

Цей Порядок визначає процедуру взаємодії сектора взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції (далі – Сектор) з іншими підрозділами адміністрації, з метою обліку суб'єктів декларування та перевірки факту подання суб'єктами декларування, у яких виник обов'язок подати декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі – Декларація), відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції».

2. Для обліку суб'єктів декларування та перевірки фактів подання щорічних Декларацій суб'єктами декларування, подання Декларацій суб'єктами декларування, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, подання Декларацій суб'єктами декларування, які припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, подання Декларацій суб'єктами декларування, які є особами, що претендують на зайняття посад у апараті адміністрації та посади керівництва структурних підрозділів адміністрації з правом юридичної особи:

2.1. Відділ управління персоналом надає в письмовій формі у встановленому порядку до Сектору інформацію про посадову особу, що перебуває у трудових відносинах з адміністрацією, та яка припиняє діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, в день припинення такої діяльності.

2.2. Відділ управління персоналом надає в письмовій формі у встановленому порядку інформацію до Сектору про осіб які перемогли у конкурсі на зайняття вакантної посади державної служби на наступний робочий день після підписання протоколу засідання конкурсної комісії, а також про осіб, які призначаються на посади в порядку переведення та осіб, що претендують на зайняття посад недержавної служби, - до призначення на посаду.

3. У випадку встановлення факту неподання чи несвочасного подання Декларації суб'єктами декларування Сектор, повідомляє про це Національне